**Przedmiotowe zasady oceniania z języka angielskiego dla klas I-III**

**Samorządowa Szkoła Podstawowa w Wyszkowie**

**I. Kryteria oceniania ogólne**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | POZIOM PODSTAWOWY | POZIOM PONADPODSTAWOWY |
| OCENANIEDOSTATECZNA | OCENADOPUSZCZAJĄCA | OCENADOSTATECZNA | OCENADOBRA | OCENABARDZO DOBRA | OCENACELUJĄCA |
|  |  | NISKI STOPIEŃ SPEŁNIENIA WYMAGAŃ EDUKACYJNYCH | PODSTAWOWY STOPIEŃ SPEŁNIENIA WYMAGAŃEDUKACYJNYCH | ŚREDNI STOPIEŃ SPEŁNIENIA WYMAGAŃEDUKACYJNYCH | WYSOKI STOPIEŃ SPEŁNIENIA WYMAGAŃEDUKACYJNYCH |  |
| Wiadomości:środki językowe,fonetyka,ortografia | **Uczeń nie spełnia większości kryteriów, by otrzymać ocenę dopuszczającą, tj. nie opanował podstawowej wiedzy i nie potrafi wykonać zadań o elementarnym stopniu trudności, nawet z pomocą nauczyciela.** **Braki w wiadomościach i umiejętnościach są na tyle rozległe, że uniemożliwiają mu naukę na kolejnych etapach.** | Uczeń:• zna ograniczoną liczbę podstawowych słów i wyrażeń,• popełnia liczne błędy w ich zapisie i wymowie,• zna proste, elementarne struktury gramatyczne wprowadzone przez nauczyciela,• popełnia liczne błędy leksykalno-gramatyczne we wszystkich typach zadań. | Uczeń:• zna część wprowadzonych słów i wyrażeń,• popełnia sporo błędów w ich zapisie i wymowie,• zna większość wprowadzonych struktur gramatycznych,• popełnia sporo błędów leksykalno-gramatycznych w trudniejszych zadaniach. | Uczeń:• zna większość wprowadzonych słów i wyrażeń,• zwykle poprawnie je zapisuje i wymawia,• zna wszystkie wprowadzone struktury gramatyczne,• popełnia nieliczne błędy leksykalno-gramatyczne. | Uczeń:• zna wszystkie wprowadzone słowa i wyrażenia,• poprawnie je zapisuje i wymawia,• zna wszystkie wprowadzone struktury gramatyczne,• popełnia sporadyczne błędy leksykalno-gramatyczne, które zwykle potrafi samodzielnie poprawić. | **Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który w wysokim stopniu opanował wiedzę i umiejętności określone programem nauczania.\*****\*W świetle obowiązujących przepisów ocena ucznia ma wynikać ze stopnia przyswojenia przez niego treści wynikających z podstawy programowej.****Ustalenie wymagań na ocenę celującą należy do nauczyciela, ale muszą one być zgodne z prawem. Jeżeli uczeń wykazuje zainteresowanie poszerzaniem wiedzy, można go za to nagrodzić dodatkowo, ale wiedza wykraczająca poza program nie może być elementem koniecznym do uzyskania oceny celującej – art. 44b ust. 3 Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2017 r. poz. 2198, 2203 i 2361).** |
| Umiejętności | *Recepcja*Uczeń:• rozumie polecenia nauczyciela, • w ograniczonym stopniu rozwiązuje zadania na słuchanie – rozumie pojedyncze słowa. | *Recepcja* Uczeń:• rozumie polecenia nauczyciela,• częściowo poprawnie rozwiązuje zadania na słuchanie. | *Recepcja* Uczeń:• rozumie polecenia nauczyciela,• poprawnie rozwiązuje zadania na słuchanie. | *Recepcja* Uczeń:• rozumie polecenia nauczyciela,• poprawnie rozwiązuje zadania na słuchanie,• zwykle potrafi uzasadnić swoje odpowiedzi. |
| *Produkcja*•wypowiedzi ucznia nie są płynne• uczeń przekazuje i uzyskuje niewielką część istotnych informacji,• uczeń stosuje niewielki zakres słownictwa i struktur,• uczeń popełnia liczne błędy leksykalno-gramatyczne. | *Produkcja*•wypowiedzi nie są zbyt płynne, ale mają dostateczną długość,• uczeń przekazuje i uzyskuje większość istotnych informacji,• uczeń stosuje słownictwo i struktury odpowiednie do formy wypowiedzi,• uczeń popełnia sporo błędów leksykalno-gramatycznych. | *Produkcja*• wypowiedzi ucznia są dość płynne i mają odpowiednią długość,• uczeń przekazuje i uzyskuje wszystkie istotne informacje,• wypowiedzi ucznia są logiczne i w miarę spójne,• uczeń stosuje adekwatne do tematu słownictwo i struktury,• uczeń popełnia nieliczne błędy leksykalno-gramatyczne, niezakłócające komunikacji. | *Produkcja*• wypowiedzi ucznia są płynne i mają odpowiednią długość,• uczeń przekazuje i uzyskuje wszystkie wymagane informacje,• wypowiedzi są logiczne i spójne,• uczeń stosuje bogate słownictwo i struktury,• uczeń popełnia sporadyczne błędy leksykalno-gramatyczne. |

**II. Sprawdzanie i ocenianie osiągnięć uczniów**

1. Formy aktywności
2. Sprawdziany
3. Kartkówki
4. Odpowiedź ustna
5. Samodzielna praca na lekcji
6. Czytanie
7. Prace domowe
8. Zeszyt przedmiotowy
9. Projekty indywidualne i grupowe
10. Przygotowanie do lekcji
11. Aktywność na lekcji
12. Częstotliwość oceniania
13. Sprawdzian – na zakończenie działu
14. Kartkówka – minimum dwa razy w każdym dziale
15. Odpowiedź ustna – minimum raz w semestrze
16. Czytanie – minimum raz w semestrze
17. Zeszyt przedmiotowy – minimum raz w semestrze
18. Praca domowa – minimum dwa razy w semestrze
19. Wyjaśnienie pojęć
20. Sprawdzian – praca pisemna z określonego materiału poprzedzona powtórzeniem wiadomości, zapisana w dzienniku i zapowiedziana z tygodniowym wyprzedzeniem.
21. Kartkówka – niezapowiedziana praca pisemna obejmująca materiał z ostatniej lekcji lub zapowiedziana z maksymalnie trzech ostatnich lekcji.
22. Praca domowa – podlega sprawdzeniu, ale nie zawsze ocenie w formie stopnia.
23. Zeszyt przedmiotowy – minimum raz w semestrze, ale nie zawsze podlega ocenie.
24. Odpowiedź ustna – z ostatnich trzech lekcji.
25. Aktywność na lekcji – np. częste zgłaszanie, udzielanie poprawnych odpowiedzi.
26. Sposoby oceniania
27. Stopień
28. Plusy/minusy
29. Pochwała ustna
30. Skala ocen i przedziały procentowe

|  |  |
| --- | --- |
| **Skala ocen** | **Przedziały procentowe** |
| Ocena celująca – 6  | 100% (+ zadania dodatkowe) |
| Ocena bardzo dobra – 5 | 91% - 99% |
| Ocena dobra – 4 | 75% - 90% |
| Ocena dostateczna – 3 | 51% - 74% |
| Ocena dopuszczająca – 2 | 31% - 50% |
| Ocena niedostateczna – 1 | Poniżej 30% |

1. Stosuje się określoną wagę
2. Sprawdzian – 9
3. Kartkówka (gramatyka) – 8
4. Kartkówka (słownictwo) – 7
5. Odpowiedź ustna – 6
6. Praca domowa (wypowiedź pisemna), czytanie – 5
7. Praca domowa (pozostałe) – 4
8. Praca dodatkowa – 3
9. Aktywność – 2
10. Zeszyt przedmiotowy – 1
11. Stosuje się określony sposób zapisu
12. Sprawdziany – kolor czerwony
13. kartkówki – kolor czarny
14. odpowiedź ustna, prace domowe – kolor niebieski
15. prace dodatkowe, aktywność – kolor fioletowy
16. zeszyt przedmiotowy – kolor zielony

**III. Zasady poprawiania ocen**

1. Każdy uczeń ma prawo do poprawy oceny niedostatecznej oraz ocen cząstkowych według następujących zasad:
2. Każdy sprawdzian uczeń może poprawiać jeden raz (maksymalnie do dwóch tygodni po otrzymaniu oceny).
3. Kartkówki z gramatyki uczeń może poprawiać jeden raz (maksymalnie do jednego tygodnia po otrzymaniu oceny).
4. Kartkówki ze słownictwa, odpowiedzi ustne, prace domowe i oceny za prowadzenie zeszytu nie podlegają poprawie.
5. Uczeń ma prawo do poprawy pozostałych (jeden sprawdzian i jedna kartkówka w semestrze).

**IV. Ustalenia końcowe**

1. Uczeń powinien być informowany o swoich ocenach na bieżąco i systematycznie.
2. Uczeń ma prawo do trzykrotnego w ciągu semestru zgłoszenia nieprzygotowania do lekcji.
3. Brak pracy domowej
4. Brak zeszytu
5. Niegotowość do odpowiedzi

Nieprzygotowanie nie dotyczy sprawdzianów i kartkówek.

1. Po wykorzystaniu limitu określonego powyżej, uczeń otrzymuje za każde nieprzygotowanie ocenę niedostateczną.
2. Uczeń powinien każde nieprzygotowanie zgłosić przed lekcją.
3. Aktywność na lekcji może być oceniana „+”. Za pięć „+” uczeń otrzymuje ocenę bardzo dobrą.
4. Przewidywaną ocenę śródroczną i końcoworoczną nauczyciel podaje uczniowi na dwa tygodnie przed radą klasyfikacyjną.
5. Jeżeli przewidywaną oceną śródroczną lub końcoworoczną jest ocena niedostateczna, nauczyciel ma obowiązek poinformować o niej ucznia, a poprzez wychowawcę rodziców lub opiekunów prawnych na piśmie miesiąc przed radą klasyfikacyjną.
6. Ustalona przez nauczyciela na koniec roku szkolnego ocena niedostateczna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego zgodnie z zasadami określonymi w WZO.